



# COMUNE DI FORMIGARA

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Europa, 11 - 26020 FORMIGARA - Tel. 0374 78022 - 78122 - Fax 0374 378515  
PEC: [comune.formigara@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.formigara@pec.regione.lombardia.it) email: [comune.formigara@libero.it](mailto:comune.formigara@libero.it)

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 01 AUTORIZZAZIONE DI ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI AUTOVETTURE CON CONDUCENTE. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il Regolamento per il servizio di noleggio da rimessa con conducente mediante autovettura approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 30/11/2012 e successiva variazione a mezzo deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 05/08/2013 ed in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 30/03/2013;

### **RENDE NOTO**

Che è indetto pubblico concorso per soli titoli per l'assegnazione di n. 01 autorizzazione per l'esercizio del servizio di autonoleggio da rimessa con conducente mediante auto vettura da esercitarsi nel comune di Formigara.

#### **1) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Coloro che intendono partecipare al concorso dovranno far pervenire al protocollo del Comune di Formigara apposita domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, in marca di bollo di € 16,00, trasmettendo la stessa a mezzo raccomandata AR. o presentandola all'ufficio protocollo.

La data d'arrivo della domanda sarà comprovata esclusivamente da timbro a calendario apposto su di essa dall'ufficio protocollo del Comune.

**La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio e sul sito web del comune [www.comune.formigara.cr.it](http://www.comune.formigara.cr.it)**

#### **2) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Per essere ammessi a partecipare i richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti

- essere cittadino italiano ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le vigenti disposizioni di legge.
- avere un età superiore ad anni 18.
- di essere in possesso del diploma di scuola media inferiore.
- iscrizione al ruolo dei conducenti (sezione autovetture) di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea tenuto dalla CCIAA.
- essere esente dai seguenti impedimenti soggettivi:
  - essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi de/le Leggi in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso di cui alla Legge 31/05/1965 n° 575 e successive modificazioni e integrazioni;
  - essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da pubblici uffici, salvo che sia intervenuta riabilitazione;
  - essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta la cessazione dello stato fallimentare;
  - essere incorso in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione di esercizio sia da parte del Comune di Formigara, sia da parte di altri Comuni;

- essere incorso in condanne passate in giudicato per non aver rispettato i contratti collettivi di lavoro, le leggi previdenziali e fiscali.

- non aver trasferito ad altri il medesimo tipo di autorizzazione nei 5 (cinque) anni precedenti.
- essere fisicamente idoneo allo svolgimento del servizio.
- di essere in possesso del titolo di proprietà o disponibilità del veicolo.
- non essere già titolare di licenza di Taxi.
- di essere assicurati per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati.

Il requisito professionale deve essere posseduto dal titolare di ditta individuale o, nel caso di Società, dal legale rappresentante o dal socio accomandatario o dall'amministratore o da un dipendente qualificato, all'uopo designato dalla Società.

### **3) CONTENUTO DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso deve contenere, a pena di nullità, le seguenti dichiarazioni:

- cognome e nome o denominazione, luogo e data di nascita, possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, residenza, titolo di studio e codice fiscale del richiedente;
- possesso dei requisiti soggettivi e professionali e insussistenza degli impedimenti di cui al precedente punto 2;
- la disponibilità di veicolo idoneo all'espletamento del servizio o l'impegno a procurarselo nei tempi di cui al punto 6 del presente bando di concorso e l'indicazione di eventuali caratteristiche atte ad agevolare il trasporto di persone disabili.

Dovranno essere altresì formulate le seguenti dichiarazioni:

- impegno ad attrezzare in questo Comune idoneo locale da adibire a recapito o rimessa, come previsto dalla L.R. 11/2009;
- impegno a non esplicitare, pena la revoca dell'autorizzazione, altra attività lavorativa subordinata alla dipendenza di terzi;
- di non essere affetto da malattie contagiose o altra malattia che impedisca o sia pregiudizievole per l'esercizio del servizio.

Il richiedente che ritiene di vantare uno o più titoli valutabili di cui al punto 4 per l'assegnazione dell'autorizzazione è tenuto a dichiararli all'atto della presentazione della domanda e ad allegare la relativa documentazione.

Le domande devono essere sottoscritte davanti ad un incaricato comunale o, in caso di spedizione postale, devono essere accompagnate dalla fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore.

Al momento di presentazione della domanda gli interessati possono ricorrere alle forme di autocertificazione o di certificazione sostitutiva e abbreviata previste dalla legge vigente, in quanto compatibili con le disposizioni della Legge 15/1/92 n. 21 ("legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi non di linea") e fatti salvi i necessari accertamenti d'ufficio da parte dell'Amministrazione comunale.

La validità dei requisiti e dei titoli valutabili in sede di definitiva assegnazione deve essere comprovata da una documentazione valida ad ogni effetto di legge.

*L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.*

### **Cause di esclusione**

Sono cause di automatica esclusione dal concorso:

- l'assenza anche di uno solo dei requisiti di ammissione,
- la presentazione della domanda dopo il termine finale indicato nel paragrafo precedente
- la mancata apposizione della firma in calce alla domanda

### **4) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA — VALUTAZIONE TITOLI: Max punti 15**

Costituiscono titoli valutabili, ai fini della graduatoria concorsuale:

- avere prestato servizio in qualità di dipendente, sostituto, socio o collaboratore in un'impresa per lo stesso servizio (punti 0,50 a semestre fino ad un massimo di punti 2 ).
- essere residente o avere sede, se trattasi di persona giuridica, nel Comune di Formigara (punti 4);
- avere già la disponibilità di autorimessa o di spazi adeguati a consentire il ricovero dei mezzi nel territorio comunale (punti 4)
- avere già il possesso dell'automezzo da adibire al noleggio (punti 4).
- avere prestato servizio in qualità di sostituto alla guida del titolare della licenza di noleggio con conducente per almeno sei mesi (punti 1).

A parità di punteggio costituisce titolo preferenziale, ai fini del rilascio dell'autorizzazione di NCC, non essere in possesso di altre autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente anche rilasciate da altri comuni. (Art. 15 comma 2 del Regolamento comunale).

In caso di ulteriore parità di punteggio, si fa riferimento alla data ed eventualmente all'ora di presentazione della domanda.

### **5) ISTRUTTORIA**

L'apposita commissione comunale provvederà all'esame delle domande pervenute e alla valutazione dei titoli entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza del termine utile per la presentazione delle richieste e quindi formerà la graduatoria da sottoporre a valutazione ed approvazione della Giunta comunale.

La graduatoria, pubblicata mediante affissione per 15 giorni all'Albo Pretorio del Comune, ha la validità di un anno dalla data della sua approvazione.

### **6) ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI**

Entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione della graduatoria, agli interessati è data comunicazione a mezzo Raccomandata AR. o mediante notifica dell'assegnazione della autorizzazione sotto riserva di accertamento dei requisiti e condizioni prescritti.

In tale comunicazione vengono invitati gli assegnatari a produrre i seguenti documenti, qualora non siano stati allegati alla domanda:

- certificato di iscrizione al ruolo dei conducenti (sezione autoveicoli) di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea tenuto dalla CCIAA.
- certificato di sana e robusta costituzione.
- titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada
- carta di circolazione del veicolo da adibire al servizio, di cui il soggetto assegnatario abbia la proprietà o la disponibilità in leasing
- contratto di assicurazione per responsabilità civile derivante dalla circolazione del veicolo, verso terzi e verso le persone e le cose trasportate, con massimali di garanzia previsti per legge.

documentazione atta a dimostrare a disponibilità della rimessa o spazi adeguati a consentire il ricovero dei mezzi nel territorio comunale.

iscrizione al Registro Dite (in caso di società).

A seguito di assegnazione dell'autorizzazione il titolare deve obbligatoriamente produrre tutta la documentazione di cui sopra e iniziare il servizio entro 120 giorni dalla data di notifica dell'autorizzazione definitiva, pena la decadenza. In caso di mancata produzione dei documenti di cui al presente articolo o per la mancanza dei requisiti soggettivi e professionali, oppure per sussistenza degli impedimenti soggettivi di cui al punto 1) il Responsabile del Servizio provvede all'ulteriore assegnazione sempre in base alla graduatoria approvata.

## **7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, i dati e le informazioni forniti dai candidati per la partecipazione al concorso in oggetto, verranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni concorsuali.

Dalla Residenza Municipale, li 09/08/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Attilio Biazzi